

**STAROSTWO POWIATOWE  
W GOLDAPI**

19-500 Goldap; ul. Krótka 1

(pieczęć instytucji)

**STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO\*)**

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę  
noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).  
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

**POLECENIE WYJAZDU**

**SŁUŻBOWEGO Nr 135/2017**

na wezwanie - zaproszenie\*)

nr .....

z dnia .....

dla Andrzej Osinski

(nazwisko i nazwisko)

Radny Powiatu

(stanowisko służ., nr leg.)

Z .....

do Warszawa

na czas od 29.05.2017 do 29.05.2017

w celu spotkanie w Pałacu Prezydenckim

z okazji Dnia Samorządu

Terytorialnego

środki lokomocji: samochód służbowy

NGO 2 AG 9

**STAROSTA**

26.05.2017r.

(data)

Andrzej Ciolek

(podpis zlec. wyjazdu)

408-75018-3030 = 2650 = 101-01

Obiaduję, że 4 dni  
29.05.2017r. przebywam  
w delegacji w Warszawie  
w Pałacu Prezydenckim  
na obchodach z okazji  
Dnia Samorządu  
Terytorialnego

30.05.2017r.

Andrzej Osinski

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł ..... słownie zł .....

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr .....

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł ..... słownie zł .....

do wypłaty z sum .....

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

\* Niepotrzebne skreślić

(data)

(podpisy zatwierdzających)

## RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł	gr
GODAP	28.05.2017	4:45	WARSZAWA	28.05.2017	10:00	SPK Szt.		
WARSZAWA	28.05.2017	16:00	GODAP	28.05.2017	21:00	20,39		

  

R-k sprawdzono pod względem merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego 07.06.2017 (data) [podpis]		Ryczałty na dojazdy Przejazdy Dojazdy udokumentowane Razem przejazdy, dojazdy Diety 1 26,30	
Zatwierdzono na zł 26,30 słownie zł Dwadzieścia sześć złotych 30/100		Noclegi wg rachunków Noclegi - ryczałt Inne wydatki wg załączników	
do wypłaty z sum Część Dział Rozdz. § Poz. [podpis]		Słownie złotych Dwadzieścia sześć złotych 30/100 Ogółem 26,30	
Kwituje odbiór, zł 26,30 słownie zł Dwadzieścia sześć złotych 30/100 12.06.17 (data) [podpis]		Załączam Pobrano zaliczkę Do 26,30 wypłaty - zwrotu	
Niniejszy rachunek przedkładam 30.05.2017 (data) [podpis]			

Zaliczkę w kwocie zł ..... słownie zł .....

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie ..... dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

(imię i nazwisko delegowanego)

data i podpis delegowanego)

\* Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróżach przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.